Zur Unterstützung am Standort Bern suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung ein

Teammitglied Verbandsadministration (70-100%)

Als Organisationstalent und Macher:in verantworten Sie die Betreuung der Mitglieder und den Support der Verbandsgremien. Der Vorstand und der Geschäftsführer sind ihre direkten Ansprechpersonen, innerhalb ihres Aufgabenbereiches agieren Sie jedoch selbständig und gestalten die Arbeitsabläufe effizient und nachhaltig.

Was Sie bewegen:

- Nebst allgemeiner Administration und Korrespondenz,
- managen Sie unsere Kommunikationskanäle und organisieren Anlässe,
- pflegen Sie unsere Daten und betreuen das Rechnungs- und Mahnwesen,
- begleiten Sie die Weiterbildungen administrativ und führen z.T. Protokolle,
- entwickeln Sie Dienstleistungen und weitere Produkte für Mitglieder weiter und
- adaptieren die (digitalisierten) Arbeitsprozesse an die neusten, technologischen Entwicklungen.

Was Sie mitbringen:

- Sie sind sich gewohnt, mitzudenken und Arbeiten selbständig anzupacken.
- Auf Sie ist Verlass, das Team ist Ihnen wichtig und Ihre positive Art ist ansteckend.
- Sie bringen Berufserfahrung im administrativen Bereich, gerne NPO-Erfahrung mit und
- weisen eine kaufmännische Ausbildung (EFZ) oder eine höhere Ausbildung vor.
- M365-Anwendungen wie MS-Teams bedienen Sie «mit links». Sie haben Erfahrung mit Datenbanken und interessieren sich für digitale und technische Entwicklungen.
- Stilvolles Deutsch, sehr gute mündliche und schriftliche Französischkenntnisse (C1)

Was Sie von uns erwarten dürfen:

- Zusammenhalt und gegenseitige Unterstützung im Team
- Abwechslung und Kreativität und Gestaltungsfreiraum innerhalb Ihrer Rolle
- Förderung Ihrer Fähigkeiten z.B. durch interne oder externe Weiterbildung
- Einen branchenüblichen Lohn und gute Sozialleistungen
- Möglichkeit, sich in internen Projekten (z.B. Nachhaltigkeit, Firmenkultur) einzubringen
- Ein wunderschöner Arbeitsort am Ufer der Aare und Home-Office-Möglichkeit

Ihr Entscheid?

Sie wollen mit uns durchstarten und die neuen Aufgaben anpacken? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form an bvm.bern@bvmberatung.net. Bewerbungsgespräche finden in der Woche vom 25. September 2023 statt. Haben Sie Fragen? Martin Diethelm gibt Ihnen gerne Auskunft: 031 313 88 88, martin.diethelm@bvmberatung.net.

Beratungsgruppe für Verbands-Management
Schweiz | Deutschland | Österreich
Tel. 031 313 88 88; www.bvmberatung.net

B'VM
gut beraten